附件1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目支出绩效自评表** | | | | | | | | | | | | | |
| （ 2022 年度） | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | 公务用车、房屋租赁费 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门 | | 杜集区机关事务管理中心 | | | | | 实施单位 | | 杜集区机关事务管理中心 | | | | |
| 项目资金 （万元） | |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | | 全年执行数 | | 分值 | | 执行率 | | 得分 |
| 年度资金总额 | | 12 | 54.06 | | 52.08 | | 10分 | | 96.34% | | 10 |
| 其中：当年财政拨款 | | 12 | 54.06 | | 52.08 | | — | |  | | — |
| 上年结转资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 其他资金 | |  |  | |  | | — | |  | | — |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | | | 实际完成情况 | | | | | | |
| 保障用车、用房正常 | | | | | | 完成更新。 | | | | | | |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 年度  指标值 | 实际  完成值 | 分值 | | 得分 | | 偏差原因分析及改进措施 | |
| 产出指标 | 数量指标 | 指标1：租赁轿车 | | | 租赁2台 | 已完成 | 10 | | 10 | |  | |
|  | 指标2：租赁房屋 | | | 租赁10套 | 已完成 | 10 | | 10 | |  | |
| 时效指标 | 指标1：支出进度 | | | 按序时 | 已完成 | 10 | | 10 | |  | |
| 质量指标 | 指标1：购置资产质量 | | | 良好 | 良好 | 10 | | 10 | |  | |
| 效益指标 | 社会效益  指标 | 指标1：保障日常工作开展 | | | 日常工作正常开展 | 已完成 | 20 | | 20 | |  | |
| 生态效益  指标 | 指标1：购置资产节能环保 | | | 资产质量 | 已完成 | 20 | | 20 | |  | |
| 满意度  指标  （10分） | 服务对象满意度指标 | 指标1：满意度回访 | | | 90以上 | 100 | 10 | | 10 | |  | |
| 总分 | | | | | | | | 100 | | 1002 | |  | |
| 总体评价等级（优、良、中、差）： | | | | | | | | 优 | | | | | |